

Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, ID za DDV: SI 85675237, matična številka 5883598000, ki jo zastopa županja Nuška Gajšek (v nadaljevanju: štipenditor) in

_____, rojen _____, davčna številka _____, s stalnim prebivališčem _____, 2250 Ptuj (v nadaljevanju: štipendist/ka) sklepata

P O G O D B O

o štipendiranju za študijsko leto 2026/27

1. člen

Mestna občina Ptuj bo v skladu s Pravilnikom o dodeljevanju štipendij in drugih oblik denarnih pomoči za izobraževanje Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 10/16 in 11/19) štipendistu/ki _____ izplačevala štipendijo od 1. 10. 2026 do 30. 9. 2027 za ____ letnik ____ stopnje _____ (fakulteta, smer).

2. člen

Višino štipendije je določila strokovna komisija na podlagi študijskega uspeha štipendista/ke v preteklem študijskem letu, in sicer v odstotku od zajamčene plače, določene z zakonom.

Štipendija v višini _____ EUR mesečno se financira iz proračunske postavke 77121 Štipendije.

3. člen

Štipenditor bo izplačeval štipendijo do desetega dne v mesecu za pretekli mesec, za študijsko leto 2026/27 na transakcijski račun št. _____ odprt pri _____, do 30. 9. 2027.

Zapadli obroki štipendije se izplačajo 15. dan po podpisu pogodbe.

4. člen

Štipendist/ka je najkasneje do desetega v mesecu dolžen/na sporočiti štipenditorju vsako spremembo, ki vpliva na izvajanje pogodbenih določil (npr. porodniški dopust, daljša bolezenska odsotnost, sklenitev delovnega razmerja). Zaradi spremenjenih okoliščin se lahko izplačevanje štipendije v celoti prekine.

5. člen

Štipendist/ka mora v roku 30 dni po zaključku študijskega leta Kabinetu župana Mestne občine Ptuj predložiti potrdilo o uspešno opravljenem letniku, za katerega je prejemal/a štipendijo. V nasprotnem primeru mora štipendist/ka izplačane zneske vrniti skupaj z obrestmi, v skladu z zakonom, ki predpisuje obrestno mero zamudnih obresti.

Štipendistu/ki se lahko odobri dodatni rok največ dveh študijskih let za izpolnitev obveznosti, zaradi opravičljivih zdravstvenih razlogov, starševskega dopusta ali smrti ožjih družinskih članov, kar se uredi z aneksom k tej pogodbi. Po preteku tega roka je štipendist/ka dolžen/na v roku 30 dni predložiti potrdilo o uspešno opravljenem letniku. Za opravičljive zdravstvene razloge se šteje bolezen ali poškodba, ki je trajala vsaj dva meseca in je vplivala na zmanjšanje učnih oz. študijskih sposobnosti, kar se dokazuje z mnenjem zdravnika specialista.

6. člen

Štipendistu/ki preneha štipendijsko razmerje, če:

- brez soglasja štipenditorja spremeni program oz. smer izobraževanja,
- po svoji volji ali krivdi opusti izobraževanje,
- navaja neresnične podatke,
- med izobraževanjem pisno sporoči štipenditorju, da ni pripravljen/a skleniti delovnega razmerja pri štipenditorju oz. ustanovi, ki jo navede štipenditor.

Študent/ka mora vrniti prejete zneske štipendije takoj po spremembi v celoti in naenkrat.

7. člen

V kolikor študent izrazi željo, mora študent/ka ostati najmanj toliko časa v delovnem razmerju pri študentu, kolikor znaša doba, za katero je prejemal/a štipendijo. V nasprotnem primeru mora vrniti prejete zneske štipendij. V kolikor študent nima potrebe po zaposlitvi, je študent prost vseh obveznosti.

8. člen

Skrbnik pogodbe s strani študenta je Jasmina Krajnc, višja svetovalka v Kabinetu župana.

9. člen

Vsako nesoglasje, spor ali zahtevek, ki izvira iz pogodbe ali je z njo v zvezi ali izvira iz njene kršitve, prenehanja ali neveljavnosti bosta stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa pred pristojnim sodiščem na Ptuj.

10. člen

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejmeta študent in študent vsak po en (1) izvod. Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Številka: _____

Datum: _____

Datum: _____

Študent:

Mestna občina Ptuj

Nuška Gajšek

županja

Študent/ka:

_____xy_____

(podpis študenta/ke)